

מדינת ישראל
משרד הבינוי והשיכון
מכרז מס': 278/2014

מכרז לפיתוח כלי יישומי ותזריך
להערכה איכותנית של תכניות פינוי בינוי
ותכניות בינוי בצפיפות גבוהה

מכרז לפיתוח כלי יישומי ותדריך להערכה איכותנית של תכניות פינוי בינוי ותכניות בינוי בצפיפות גבוהה

תוכן העניינים

עמוד	הפרק
3	כללי
3	הרקע למכרז
4	השירותים הנדרשים
4	תקופת ההתקשרות
4	היקף ההתקשרות
4-5	אופן הגשת ההצעה ומסמכי המכרז
6-8	תנאי סף
8-9	אמות מידה לבחירת הזוכה
9	הליך בחירת הזוכה
10	זכויות המשרד
11	נספח א למכרז - ערבות הגשה
12	נספח ב למכרז - הוראת קיזוז
13	נספח ג למכרז - ניסיון המציע
14	נספח ד למכרז - ניסיון ראש הצוות
15	נספח ה למכרז - ניסיון איש צוות א'
16	נספח ו למכרז - ניסיון איש צוות ב'
17	נספח ז למכרז - ניסיון איש צוות ג'
18	נספח ח למכרז - ניסיון איש צוות נוסף
19	נספח ט למכרז - טופס הצעת המחיר אחוז הנחה מאומדן
20	נספח י למכרז - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום
21	נספח י"א למכרז - אישור עו"ד לגבי ההתאגדות ומורשי חתימה
22	נספח י"ב למכרז - הצהרת המציע
23	נספח י"ג למכרז - התחייבויות המציע
24	נספח י"ד למכרז - תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות
25	נספח ט"ו למכרז - התחייבות להעדר ניגוד עניינים
26	נספח ט"ז למכרז - הצהרה לשמירה על סודיות
27-28	נספח י"ז למכרז - אישור עורך דין כי העסק בשליטת אישה ותצהיר נושאת השליטה
29-42	נספח י"ח - הסכם השירותים
43	נספח א'1 להסכם - הצעת המחיר - לא לצורף להצעה - יצורף במעטפה סגורה כנספח זה למכרז
44	נספח א'2 להסכם - התמורה והתשלומים
45-46	נספח ב להסכם - ועדת ההיגוי
47-48	נספח ג להסכם - ערבות ביצוע / הוראת קיזוז
49-51	נספח ד להסכם - השירותים הנדרשים

מכרז לפיתוח כלי יישומי ותדריך להערכה איכותנית של תכניות פינוי בינוי ותכניות בינוי בצפיפות גבוהה

כללי

משרד הבינוי והשיכון (להלן – "המזמין"/"המשרד") מזמין בזה קבלת הצעות לגיבוש מדדי איכות, לצורך פיתוח כלי יישומי ותדריך להערכה איכותנית של תכניות פינוי בינוי ותכניות בינוי בצפיפות גבוהה. עבודה זו תכלול עקרונות, דוגמאות והנחיות לתכנון מבני ומתחמי מגורים בצפיפויות גבוהות ותתייחס למגוון התחומים אשר יכולים להשפיע על התכנון כגון: חברה, עירוניות, סביבה, כלכלה, אקלים, תחזוקה, סביבה פיזית, מיקום בעיר, במטרופולין ובארץ, סוגיות קיימות ועוד. בנוסף, תכלול העבודה הנחיות להיבטים חברתיים בפרויקטים אלה.

מטרתו של תהליך התחדשות עירונית הינו שיפור איכות החיים של התושבים במרחב הפרטי ובמרחב הציבורי. תהליכי התחדשות עירונית מתרחשים בד בבד עם תהליכי יעול השימוש במשאב הקרקע. לרוב, בתהליכי התחדשות עירונית, מבני המגורים החדשים מתאפיינים בדגמי בנייה הצפופה באופן משמעותי מזו שקדמה לה.

מטרות עבודה זו הינן:

- (א) גיבוש מדדי איכות לצורך פיתוח כלי יישומי להערכת תכניות לבנייה בצפיפות גבוהה, אשר יבטיחו את איכות חייהם של התושבים הוותיקים והחדשים כאחד.
 - (ב) פיתוח דוגמאות לשיפור איכות תכניות פינוי בינוי, תכניות התחדשות עירונית ותכניות בינוי בצפיפות גבוהה, על סמך תכניות קיימות ומוצעות.
- כך, המתחם המתחדש יסייע בשיפור איכות חייהם של התושבים המתגוררים בו וישפיע באופן חיובי על המרקם העירוני הסובב אותו ועל תושבי העיר כולה.

הרקע למכרז

האגף להתחדשות עירונית במשרד הבינוי פועל ושוקד לקידום תהליכי חידוש עירוני המשפיעים על המרחב הפרטי והציבורי של ערי ישראל. כיום, תשעים ואחד אחוזים מאוכלוסיית המדינה מתגוררת ביישובים עירוניים. מאפייניה הייחודיים של מדינת ישראל הכוללים ריבוי טבעי גבוה וגלי עלייה מחייבים תוספת של עשרות אלפי יח"ד חדשות בכל שנה. מדיניות התכנון הלאומית – כפי שנקבעה בתמ"א 35, המתייחסת למחסור במשאב הקרקע וליעול השימוש בו, מכוונת את התוספת העיקרית של יחידות הדיור למרחב העירוני הקיים. תוספת זו תביא בהכרח לציפוף משמעותי של מספר התושבים או יח"ד באזורים העירוניים.

אגף התחדשות עירונית מעניק חשיבות רבה לשלבי התכנון השונים של מתחמי מגורים בצפיפות גבוהה, מתחמי התחדשות עירונית לרבות מתחמי פינוי בינוי. מורכבותם התכנונית של מתחמים אלה, הכוללים חידוש בנייה במרקם עירוני קיים מחייבת התייחסות מעמיקה ולמידה רב תחומית של המצב הקיים, טרם התחלת תהליך התכנון. לימוד זה יאפשר שקלול מרכיבים חברתיים, כלכליים, סביבתיים ועוד בשלבי התכנון השונים. גיבוש מדדי איכות לצורך פיתוח כלי יישומי להערכת תכניות לבנייה בצפיפות גבוהה יביא לתוצר תכנוני מיטבי של פרויקטים אלו. כמו כן, פיתוח דוגמאות לשיפור תכניות קיימות ומוצעות יסייע להעשיר את אפשרויות הביטוי הפיזי של האיכויות והמדדים שיגובשו.

השירותים הנדרשים

כל השירותים הנדרשים מפורטים בנספח ד' להסכם השירותים ומהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה.

תקופת ההתקשרות

1. משך הזמן הנדרש לביצוע השירותים לא יעלה על **18** חודשים החל מיום חתימת ההסכם על ידי כל מורשי החתימה של המשרד.
2. למשרד שמורה זכות הברירה (אופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות לביצוע השירותים וליווי המשרד לרבות הלשכה המשפטית ליישום המלצות המחקר לתקופה שלא תעלה על 6 חודשים נוספים ובסכום שלא יעלה על 177,000 ₪ כולל מע"מ. זכות ברירה זו תופעל בכפוף למגבלות התקציב וחוק התקציב. על זכות הברירה יחול אחוז ההנחה מהאומדן, אשר יוצע בנספח ז' (טופס בהצעת המחיר).

היקף ההתקשרות

היקף השירותים המבוקשים יהיה בהיקף כספי כולל שלא יעלה על 472,000 ₪ כולל מע"מ.

יובהר ויודגש כי מדובר בהערכה בלבד ואין המשרד מתחייב להזמין את השירותים בהיקף המשוער, או בהיקף כלשהו ואין באמור כדי לגרוע מזכותו של המשרד להפסיק את ההתקשרות כאמור במכרז ובהסכם ו/או להקטין את היקף ההתקשרות, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי.

אופן הגשת ההצעה ומסמכי המכרז

- 1) את מסמכי המכרז, טפסיו ונספחיו ניתן להוריד מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: www.mmr.gov.il.

2) על המועמד להגיש את הצעתו באופן הבא:

- א. כתב המכרז המלא ונספחיו חתום בכל עמוד בחתימה וחותמת של המציע.
- ב. פרוטוקול שאלות ותשובות חתום בכל עמוד בחתימה וחותמת של המציע.
- ג. נוסח הסכם ההתקשרות ונספחיו חתום בכל עמוד בחתימה וחותמת של המציע.
- ד. טפסי ההצעה כשהם מלאים וחתומים בכל עמוד בחתימה וחותמת של המציע.
- ה. אישור תשלום עבור רכישת חוברת המכרז.

- ו. ערבות לקיום הצעה בסך 11,000 ₪ שתהא בתוקף ממועד הגשת ההצעות ועד לתאריך 10.3.2015.

- 3) המציע רשאי לציין בהצעתו מראש בצירוף נימוקים לכך, אילו סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה למתחרים במידה והצעתו תבחר. למרות זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני המציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים. בכל

מקרה, אם לא סומנו סעיפים כנדרש יראו בדבר משום הסכמתו לכך כי אין כל מניעה לגילוי אותם סעיפים.

הספק לא יוכל לעיין בהצעה הזוכה בסעיפים אותם סימן כחסיים בהצעתו.

(4) על המציע למלא את כל הסעיפים והטבלאות המפורטים בנספחי המכרז, ובפרט את טופס הצעת המחיר בהתאם לנדרש בסעיף 6 להלן.
כל תוספת, שינוי או הסתייגות ביחס לחוברת המכרז לרבות בחוזה ההתקשרות, בין אם ייעשו בגוף חוברת המכרז, במכתב נלווה, או בכל דרך אחרת הנם חסרי תוקף ומקנים למזמין זכות לפסול את ההצעה. למען הסר ספק מובהר כי במקרה של זכייה, ההצעה המחייבת את המזמין אינה כוללת את השינויים והתוספות.

(5) מציע המעוניין להשתתף במכרז יגיש למזמין את הצעתו בשני עותקים (אחד מהם יוגדר ויסומן כמקור), במעטפה סגורה היטב, מלאה ושלמה הכוללת את כל המסמכים הדרושים, ועליה יצוינו בכתב ברור מספר המכרז ונושא ההתקשרות.

(6) טופס הצעת המחיר יוכנס לתוך מעטפה נוספת, נפרדת, סגורה היטב, (עליה יירשם "הצעת מחיר") אשר תוכנס גם היא לתוך מעטפת המכרז. מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו במסמכים (למעט בתוך מעטפת הצעת המחיר הסגורה) בשום דרך שהיא. על המעטפות יש לכתוב את שם המכרז ומספרו.

(7) המציע ידביק על הצד החיצוני של המעטפה, מעטפה נוספת, סגורה היטב, ללא פרטי המציע על גבה, **ובתוכה** יופיעו שם המציע ופרטי איש קשר מטעמו (מספר טלפון וכתובת) לשם החזרת המעטפה במקרה הצורך.

(8) את הצעות המכרז יש להפקיד בתיבת המכרזים במשרד הבינוי והשיכון, רח' קלרמון גאנו 3, קריית הממשלה, מזרח ירושלים בניין א' בחדר הדואר בקומת הקרקע.

(9) המועד האחרון להגשת הצעות הינו עד **יום 11.12.2014 בשעה 13:00**. הצעות שתתקבלנה מאוחר יותר ולא תהיינה בתיבת המכרזים, תפסלנה.

(10) משלוח ההצעה בדואר או ע"י שירות הובלה כלשהו, יהיה באחריות הבלעדית של המציע.

(11) מציע שיש לו שאלות, הערות או השגות בקשר לתנאי המכרז, מסמכי המכרז או כל חלק מהם מוזמן לפנות בכתב בדוא"ל בלבד אל אילת קראוס, בדוא"ל: AyeletK@moch.gov.il עד **ליום 4.12.2014 שעה 15:00**. הפנייה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מען המציע ומספרי הטלפון הפקס והדוא"ל שלו. לא יענו פניות טלפוניות או אחרות וכן פניות שיתקבלו לאחר המועד האמור. על המציע לוודא הגעת השאלות, בטלפון מס' 02-5847277, 02-5847617.

(12) פרוטוקול שאלות ותשובות יתפרסם באתר מנהל הרכש הממשלתי שכתובתו: www.mr.gov.il, ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייב את הצדדים.

תנאי סף

- רשאים להגיש הצעות למכרז זה, מציעים העומדים בתנאים הבאים (תנאי סף) במצטבר :
1. המציע הינו חברה, שותפות רשומה או מוסד אקדמי העוסק בתחום תכנון מגורים. למציע ניסיון מוכח ב-5 שנים מתוך 8 השנים האחרונות ליום הגשת ההצעות בתחום תכנון מגורים או קידום פרויקטים בתחום התכנון והבנייה, במהלכן היה שותף לקידום או תכנון של לפחות 4 פרויקטים באחד או יותר מתחומי ההתמחות. ראה נספח ג'.
 2. א. ראש הצוות הינו בעלים או מנהל או עובד בחברת המציע ובעל ניסיון מוכח – בניהול או קידום של לפחות 5 פרויקטים שהסתיימו בתחום התכנון והבנייה, וזאת במהלך 8 השנים האחרונות ליום הגשת ההצעות.
על ראש הצוות להיות בעל תואר אקדמי ממוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או תעודת שקילות ממשרד החינוך עבור תעודות ממוסדות בחו"ל. ראה נספח ד'.
ב. אדריכל (להלן: איש צוות א') הינו בעל ניסיון מוכח בקידום תכנון מפורט של לפחות 5 מבני מגורים בבנייה רוויה במגזר העירוני, אשר התב"ע לגביהם הוגשה לוועדה המקומית במהלך 8 השנים האחרונות ליום הגשת ההצעות. על האדריכל להיות רשוי ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים. ראה נספח ה'.
ג. יועץ חברתי (להלן: איש צוות ב') הינו בעל ניסיון מוכח בליווי תכנון של 4 פרויקטים למגורים במהלך 8 השנים האחרונות ליום הגשת ההצעות. בעל תואר ראשון ממוסדות המוכרים על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או תעודת שקילות ממשרד החינוך עבור תעודות ממוסדות בחו"ל. ראה נספח ו'.
ד. יועץ אקדמי (להלן: איש צוות ג') הינו בעל ניסיון מוכח בביצוע בפועל של לפחות 2 פרויקטים באחד או יותר מהתחומים הבאים: מחקרים השוואתיים בתחום התכנון והבנייה או בכתובת מחקרים אקדמיים או בכתובת מחקרים השוואתיים או בכתובת מסמכי מדיניות במהלך 6 השנים האחרונות ליום הגשת ההצעות. על יועץ זה להיות בעל תואר ראשון ממוסדות המוכרים על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או תעודת שקילות ממשרד החינוך עבור תעודות ממוסדות בחו"ל. ראה נספח ז'.
ה. ראש הצוות יוכל לשמש גם כאחד מאנשי הצוות ובתנאי שעומד בתנאי הסף הן של ראש הצוות והן של איש הצוות הרלוונטי.
ו. איש צוות אחד יוכל למלא תפקיד של עד שני אנשי צוות ובתנאי שעומד בתנאי הסף של שני אנשי הצוות שאת תפקידם עתיד למלא.
ז. באם יצורפו אנשי צוות נוספים יינתן יתרון לניסיון מעשי או תיאורטי בתחום הקשור לעבודה זו ויינתן ניקוד לאנשי צוות בעלי תרומה משמעותית לקידום העבודה. ראה נספח ח'.
 3. **המציע צרף להצעתו ערבות מכרז** מבנק בארץ או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981, **לקיום הצעתו במכרז, בסך של 11,000 ₪ שתהא בתוקף ממועד הגשת ההצעות ועד לתאריך**

10.3.2015 בהתאם לנוסח המפורט בנספח א' למכרז.

סטייה מהנוסח המצורף של הערבות או הוראת הקיזוז יכולה לגרום לפסילת הצעות המתמודדים במכרז.

4. מוסד להשכלה גבוהה רשאי להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט בנספח ב' למכרז.

5. ההצעה תכלול הצעת מחיר והצעת מחקר כמפורט במסמכי המכרז. הצעה שלא תכלול הצעת מחיר (בהתאם לנספח ז') ופירוט מבנה המחקר ומתודולוגיה מוצעת (בהתאם לסעיף 7 לפרק המסמכים שיש לצרף להצעה) תפסל הצעתו ולא תידון.

מסמכים שיש לצרף להצעה:

1. נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים בו מצוינים חובות אגרה שנתית לשנים קודמות וכן מצוין אם החברה הינה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. (הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה").

2. קיומם של כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו, לרבות האישורים הבאים:

1. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987. נספח י'.

2. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

3. אם המציע הינו תאגיד נדרש אישור התאגדות מטעם רשות התאגידים בישראל במועד הגשת ההצעה ואישור עו"ד לגבי סוג ההתאגדות ומורשי החתימה מטעם המציע כמפורט בנספח י"א.

4. העתק שובר תשלום חתום ע"י בנק הדואר בסך ₪ 500 לרכישת מסמכי המכרז לחשבון משרד הבינוי והשיכון מס' 0050364.

5. פרוטוקול שאלות ותשובות ועדכונים אחרים של המשרד (ככל שיהיו), חתומים ע"י המציע.

6. המציע יגיש המלצות שניתנות לאימות על אודותיו ו/או על צוותו. תוך פירוט שמות ופרטי ממליצים כמפורט בנספחים ב' - ו'.

7. ההצעה תכלול פירוט של מבנה המחקר, המתודולוגיה המוצעת ומשך הזמן שיידרש להשלמת ביצוע כל אחד ממרכיבי המחקר המוצעים בהצעה. ההצעה תכלול 5 עמודים לכל היותר.

8. הצהרת המציע כי קרא את המכרז והבין את הדרישות המובאות במסמכי המכרז על כל נספחיו עפ"י הנוסח המובא בנספח י"ב.

9. התחייבות לקיים את ההצעה על כל תנאיה והדרישות לשביעות רצונו המלאה של המשרד, במידה ויבחר כזוכה בהתאם לנוסח המובא בנספח י"ג.
10. התחייבות כי יעשה שימוש לצורך מכרז זה, אך ורק בתוכנות מקוריות לפי הנוסח המובא בנספח י"ד.
11. הצהרה של המציע כי אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים נספח ט"ו.
12. הצגת התחייבות על שמירת סודיות בכל הקשור לנושאי ההתקשרות נספח ט"ז.
13. במידה והעסק בשליטת אישה, יש לצרף להצעה אישור רואה חשבון ותצהיר מטעם עורך דין, ראה נספח י"ז.
14. חתימה המציע על החוזה שצורף למכרז, כל עמוד בנפרד.

על המציע לעמוד בכל תנאי הסף ולהשלים את כל המסמכים הנדרשים במסמכי המכרז. מציע שאינו עומד באחד מהתנאים לעיל, הצעתו תפסל על הסף ולא תובא בחשבון בהערכת ההצעות.

המשרד שומר לעצמו את הזכות שלא לפסול הצעות, במידה ונפלה טעות סופר, כמו גם לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות או השלמת פרטים ואישורים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או בתנאי המכרז.

כמו כן, יובהר, כי המשרד רשאי לפסול הצעה שתכלול מידע שקרי או מטעה.

אמות מידה לבחירת הזוכה

משקל איכות ההצעות 70%.

משקל המחיר 30%.

אמות המידה האיכותיות לפיהן ייבחנו ההצעות הינן:

ניקוד	המפתח לחישוב	המרכיב האיכותי	הניקוד
1-10	התרשמות	איכות וטיב ההצעה בכללותה על כל שלביה ונדבכיה ואופן הגשתה	5%
1-10	מידת ישימות ההצעה	התאמת המתודולוגיה המוצעת לעבודה זו ומידת ישימות ההצעה	15%
1-10	קצר וישים ביחס להצעות אחרות	לוח זמנים לביצוע השירותים הנדרשים במכרז	5%
1-10	חלוקת שעות העבודה ביחס המיטבי	חלוקת העבודה בין חברי הצוות, לרבות בשלבים השונים	10%
1-10	כמות ומגוון	מגוון מקורות המידע המוצעים במתודולוגיה	10%
1-10	כמות ומגוון	כמות ומגוון הפעילויות של המציע, ראש הצוות ואנשי הצוות המוצעים בתחומים הרלוונטיים למכרז. לרבות מספר פרויקטים ומספר תחומי התמחות מבין התחומי ההתמחות כמפורט בתנאי הסף.	15%

1-10	מספר שנים	מספר שנות ניסיון המציע, ראש הצוות ואנשי הצוות המוצעים בתחומים הרלוונטיים למכרז	15%
1-10	כמות ומגוון	ניסיון אנשי צוות נוספים בעלי תרומה משמעותית לקידום העבודה	15%
1-10	תוכן ההמלצות ו/או השיחות ו/או הראיון האישי.	המלצות בכתב ו/או טלפוניות ו/או ראיון אישי (במידה ויחליט המשרד לבצע ראיון למציעים)	10%

המשרד יהיה רשאי לראיין ולבדוק ולהשתמש בכל שיטה הנראית לו לבדיקת איכות וניסיון ההצעות.
המציע מאשר למשרד לבצע את כל הבדיקות הקשורות והכרוכות בכך.
משרד הבינוי והשיכון יזמין לראיון את המציע/ הצוות במידת הצורך והם מחויבים להגיע לראיון למועד אליו יוזמנו

הליך בחירת הזוכה

1. תנאי הכרחי לבדיקתה והערכתה של הצעה הינו עמידת ההצעה בתנאי הסף. לפיכך, בשלב הראשון תפסלנה הצעות שמציעיהן אינם עומדים בתנאי הסף של המכרז.
2. בשלב השני תיבחנה ההצעות (שלא נפסלו) ותוערך איכות ההצעה על ידי צוות אותו תמנה ועדת המכרזים.
3. לשלב השלישי תעלינה רק הצעות שהוערכו בציון 70 ומעלה. על אף האמור לעיל, במקרה בו מספר ההצעות שציון איכות ההצעה שלהם הוא 70 לפחות יהיה נמוך משלוש, רשאי יהיה המשרד, על פי שיקול דעתו, להעלות לשלב ההצעה הכספית את שלוש ההצעות בעלות ציון האיכות הגבוה ביותר ובלבד שהציון הינו גבוה מ - 65.
4. בשלב השלישי תיפתחנה מעטפות הצעות המחיר.
4.1. ציוני העלות ייקבעו ע"פ החישוב הבא:
הצעת המחיר לפיתוח כלי יישומי ותדריך להערכה איכותנית של תכניות בינוי בינוי ותכניות בינוי בצפיפות גבוהה הנמוכה ביותר תקבל ציון 100%, ולשאר ההצעות ציון נמוך יותר השווה ביחסו ליחס שבין כל הצעה והצעה, וההצעה הנמוכה ביותר על פי הנוסחה הבאה :

$$C = \frac{\text{סכום ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{שקלול עלות ההצעה}} = \frac{\text{סכום ההצעה}}{\text{שקלול עלות ההצעה}}$$

5. בשלב האחרון יחושב הציון המשוקלל של כל הצעה (איכות ועלות) ויקבע דירוג המציעים לפי הניקוד המשוקלל. בתום השלב, ייקבע כזוכה המציע שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר.
6. היה וקבלו שתי הצעות (או יותר) ציון זהה שהוא הציון הגבוהה ביותר, תקבע כזוכה ההצעה שקבלה את ציון האיכות המרבי מביניהן.
7. במסגרת עידוד העדפת נשים, תינתן עדיפות לתאגיד המצוי בשליטת אישה, כאשר ההצעה המיטבית המשוקללת מבחינת איכות ומחיר זהה בין שני מציעים.

זכויות המשרד

1. משרד הבינוי והשיכון יאשר את הצוות המוצע טרם אישור ההתקשרות. המשרד רשאי יהיה לדרוש החלפה של מי מאנשי הצוות מטעם המציע מכל סיבה שהיא והמציע מתחייב להעמיד, תוך 14 ימים ממועד הדרישה, את אנשי הצוות החלופיים, אשר עליהם לעמוד בתנאי הסף המפורטים לעיל. כל החלפה כאמור תהיה באחריותו הבלעדית של המציע ועל חשבונו בלבד ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין.
2. המציע לא יהיה רשאי להחליף את הצוות המוצע במהלך תקופת ההתקשרות, אלא לאחר אישור מראש ובכתב מהמשרד ובלבד שהצוות המחליף המוצע עומד בתנאי הסף הקבועים לעיל ובעל אותם כישורים מקצועיים.
3. בסמכות ועדת המכרזים לבטל את המכרז. במקרים בהם החליטה הוועדה לבטל את המכרז וגבה המשרד תשלום עבור רכישת חוברת המכרז, יוחזר תשלום זה למציעים. יובהר, כי הוצאות המציעים אשר נדרשו לצורך הכנת ההצעה למעט התשלום עבור רכישת חוברת המכרז לא יוחזרו בשם מקרה.
4. המשרד אינו מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ואינו מתחייב למסור את ביצוע השירותים למציע אחד, וכן שומר לעצמו את הזכות לקבל חלק מן ההצעה בלבד, או מספר הצעות או חלקן.

בכבוד רב,

ועדת המכרזים

משרד הבינוי והשיכון

נספח א' – ערבות הגשה

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____
הנדון: ערבות מס' _____
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך

_____ (במילים)

_____ מתאריך _____
(תאריך תחילת תוקף

הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")
בקשר
עם הזמנה/חוזזה

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____ דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב'

הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

נספח ב' - הוראת קיזוז

המוסד להשכלה גבוהה _____

מספר טלפון _____

מספר פקס _____

לכבוד:

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד _____

הנדון: הוראת קיזוז

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של המוסד להשכלה גבוהה (להלן - המוסד) _____, נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך _____ ש"ח, (במילים _____), שיוצמד ל: _____ מתאריך _____, מכל תשלום המגיע למוסד מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן - הקיזוז).
2. אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז מכל תשלום המגיע למוסד מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן המוסד בקשר עם חוזה/הזמנה _____ מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המוסד.
3. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים למוסד מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר.
4. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____.
5. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

שם מלא וחתימה של מוסמכים מטעם המוסד _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, המשמש כיועץ המשפטי של _____, מאשר בזאת כי הוראת הקיזוז שבנדון חתומה כדין על-ידי מורשי החתימה המוסמכים של המוסד ומחייבת את המוסד.

_____ עו"ד

נספח ג' – ניסיון המציע

1. שם: _____
 תיאור מפורט של המציע, מומחיותו, התמחותו וניסיונו הרלוונטי, הכולל פרופיל של המשרד אשר
 יפורטו בו גם מספר העובדים המועסקים במשרד

פירוט האמצעים המצויים בידי המציע לצורך ביצוע השירותים _____

מספר שנות ניסיון כללי בתחום הרלוונטי למכרז: _____

יובהר כי מאחר וציוני האיכות ניתנים גם עבור ניסיון מעבר לקבוע בתנאי הסף, רשאי המציע
 לצרף אסמכתאות נוספות מעבר לקבוע בתנאי הסף.

2. שירותים רלוונטיים למכרז זה שבוצעו על ידי המציע ב-5 שנים מתוך 8 השנים
 האחרונות

שם הלקוח/מזמין	תיאור השירותים כולל מגוון הפעילות	מועד ביצוע		אחראי על השירותים אצל הלקוח מס' טלפון וטלפון נייד (ממליצים)
		תאריך התחלה	תאריך סיום	

יש לצרף אסמכתאות, המלצות ותעודות השכלה בהתאם.

נספח ד' – ניסיון ראש הצוות

יש לצרף להצעה נספח זה לכל איש צוות הנדרש במסמכי המכרז בנפרד

שם: _____

תפקיד בצוות: _____

השכלה: _____

מספר שנות ניסיון כללי: _____

תיאור מפורט של התמחותו וניסיונו הרלוונטי של איש הצוות: _____

יובהר כי מאחר וציוני האיכות ניתנים גם עבור ניסיון מעבר לקבוע בתנאי הסף, רשאי איש הצוות לצרף אסמכתאות נוספות מעבר לקבוע בתנאי הסף.

תרומת איש הצוות לפרויקט המוצע בשלבים השונים - בכל שלב יש להגיע ל- 100% בחלוקת העבודה בין אנשי הצוות. ניתן להגיש טבלה אחת המרכזת את חלוקת העבודה בין כל אנשי הצוות בכל אחד מהשלבים.

שלב	תרומת איש הצוות באחוזים

פרויקטים שהסתיימו בתחום התכנון והבנייה, וזאת במהלך 8 השנים האחרונות בנושאים המבוקשים בהתאם לתנאי הסף:

שם הלקוח/מזמין	תיאור השירותים והיקפם	מועד ביצוע		אחראי על השירותים אצל הלקוח מס' טלפון וטלפון נייד
		תאריך התחלה	תאריך סיום	

יש לצרף אסמכתאות, קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה והכשרה, המלצות וכיוצ"ב

נספח ה' – ניסיון איש צוות א'

יש לצרף להצעה נספח זה לכל איש צוות הנדרש במסמכי המכרז בנפרד

שם: _____

תפקיד בצוות: _____

השכלה: _____

מספר שנות ניסיון כללי: _____

תיאור מפורט של התמחותו וניסיונו הרלוונטי של איש הצוות:

יובהר כי מאחר וציוני האיכות ניתנים גם עבור ניסיון מעבר לקבוע בתנאי הסף, רשאי איש הצוות לצרף אסמכתאות נוספות מעבר לקבוע בתנאי הסף.

תרומת איש הצוות לפרויקט המוצע בשלבים השונים - בכל שלב יש להגיע ל- 100% בחלוקת העבודה בין אנשי הצוות. ניתן להגיש טבלה אחת המרכזת את חלוקת העבודה בין כל אנשי הצוות בכל אחד מהשלבים.

שלב	תרומת איש הצוות באחוזים

קידום תכנון מפורט של מבני מגורים בבנייה רוויה במגזר העירוני, אשר התב"ע לגביהם הוגשה לוועדה המקומית במהלך 8 השנים האחרונות ליום הגשת ההצעות בנושאים המבוקשים בהתאם לתנאי הסף:

שם הלקוח/מזמין	תיאור השירותים והיקפם	מועד ביצוע		אחראי על השירותים אצל הלקוח מס' טלפון וטלפון נייד
		תאריך סיום	תאריך התחלה	

יש לצרף אסמכתאות, קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה והכשרה, המלצות וכיוצ"ב

נספח ו' – ניסיון איש צוות ב'

יש לצרף להצעה נספח זה לכל איש צוות הנדרש במסמכי המכרז בנפרד

שם: _____

תפקיד בצוות: _____

השכלה: _____

מספר שנות ניסיון כללי: _____

תיאור מפורט של התמחותו וניסיונו הרלוונטי של איש הצוות: _____

יובהר כי מאחר וציוני האיכות ניתנים גם עבור ניסיון מעבר לקבוע בתנאי הסף, רשאי איש הצוות לצרף אסמכתאות נוספות מעבר לקבוע בתנאי הסף.

תרומת איש הצוות לפרויקט המוצע בשלבים השונים - בכל שלב יש להגיע ל- 100% בחלוקת העבודה בין אנשי הצוות. ניתן להגיש טבלה אחת המרכזת את חלוקת העבודה בין כל אנשי הצוות בכל אחד מהשלבים.

שלב	תרומת איש הצוות באחוזים

ליווי תכנון של פרויקטים למגורים במהלך 8 השנים האחרונות ליום הגשת ההצעה בנושאים המבוקשים בהתאם לתנאי הסף:

שם הלקוח/מזמין	תיאור השירותים והיקפם	מועד ביצוע		אחראי על השירותים אצל הלקוח מס' טלפון וטלפון נייד
		תאריך התחלה	תאריך סיום	

יש לצרף אסמכתאות, קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה והכשרה, המלצות וכיוצ"ב

נספח ז' – ניסיון איש צוות ג'

יש לצרף להצעה נספח זה לכל איש צוות הנדרש במסמכי המכרז בנפרד

שם: _____

תפקיד בצוות: _____

השכלה: _____

מספר שנות ניסיון כללי: _____

תיאור מפורט של התמחותו וניסיונו הרלוונטי של איש הצוות:

יובהר כי מאחר וציוני האיכות ניתנים גם עבור ניסיון מעבר לקבוע בתנאי הסף, רשאי איש הצוות לצרף אסמכתאות נוספות מעבר לקבוע בתנאי הסף.

תרומת איש הצוות לפרויקט המוצע בשלבים השונים - בכל שלב יש להגיע ל- 100% בחלוקת העבודה בין אנשי הצוות. ניתן להגיש טבלה אחת המרכזת את חלוקת העבודה בין כל אנשי הצוות בכל אחד מהשלבים.

שלב	תרומת איש הצוות באחוזים

ביצוע בפועל של פרויקטים במהלך 6 השנים האחרונות ליום הגשת ההצעות באחד או יותר מהתחומים הבאים: מחקרים השוואתיים בתחום התכנון והבנייה או בכתיבת מחקרים אקדמיים או בכתיבת מחקרים השוואתיים או בכתיבת מסמכי מדיניות; בנושאים המבוקשים בהתאם לתנאי הסף:

שם הלקוח/מזמין	תיאור השירותים והיקפם	מועד ביצוע		אחראי על השירותים אצל הלקוח מס' טלפון וטלפון נייד
		תאריך התחלה	תאריך סיום	

יש לצרף אסמכתאות, קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה והכשרה, המלצות וכיוצא"ב

נספח ח' – ניסיון איש צוות נוסף - לא חובה

יש לצרף להצעה נספח זה לכל איש צוות הנדרש במסמכי המכרז בנפרד

שם: _____

תפקיד בצוות: _____

השכלה: _____

מספר שנות ניסיון כללי: _____

תיאור מפורט של התמחותו וניסיונו הרלוונטי של איש הצוות:

תרומת איש הצוות לפרויקט המוצע בשלבים השונים - בכל שלב יש להגיע ל- 100% בחלוקת העבודה בין אנשי הצוות. ניתן להגיש טבלה אחת המרכזת את חלוקת העבודה בין כל אנשי הצוות בכל אחד מהשלבים.

שלב	תרומת איש הצוות באחוזים

שירותים שבוצעו על ידי במהלך 5 השנים האחרונות בנושאים הרלוונטים לתחום המכרז:

שם הלקוח/מזמין	תיאור השירותים והיקפם	מועד ביצוע		אחראי על השירותים אצל הלקוח מס' טלפון וטלפון נייד
		תאריך התחלה	תאריך סיום	

יש לצרף אסמכתאות, קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה והכשרה, המלצות וכיוצ"ב

נספח ט' - טופס הצעת המחיר אחוז הנחה מאומדן

טופס הצעת המחיר יוכנס לתוך מעטפה נוספת, סגורה היטב, (עליה יירשם "הצעת מחיר") אשר תוכנס גם היא לתוך מעטפת המכרז. מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו במסמכים (למעט בתוך מעטפת הצעת המחיר הסגורה) בשום דרך שהיא. על המעטפות יש לכתוב את שם המכרז ומספרו.

לכבוד ועדת המכרזים
משרד הבינוי והשיכון

הנדון : הצעה כספית למכרז מס' 278/2014

א. בתשובה לפנייתכם ולאחר שעיינתי במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח החוזה שצורף ונספחיו, הנני מגיש בזה את הצעתי לביצוע כל השירותים המבוקשים במכרז.

ב. הצעתי הנה מתן הנחה של _____ מסכום התקשרות של 472,000 כולל מע"מ. (הסכום לא יעלה על 472,000 ₪ כולל מע"מ).

ג. ידוע לי כי ההצעה לעיל הינה סופית והינה כוללת את כל הוצאות המציע מכל סוג שהוא לרבות, הצמדות, הוצאות ניהול, אש"ל, דמי נסיעות, ביטול זמן נסיעה, הדפסות, התקשרות עם אנשי הצוות וכל הדרוש לביצוע השירותים.

ד. ידוע לי כי ההצעה לעיל כוללת את רכיב המע"מ המתווסף על פי שיעורו כדין וכל מס או תשלום אחר.

ה. אינני מתנה את הצעת המחיר בשום תנאי.

תאריך

חותמת

חתימת מגיש ההצעה

(שם מלא וחתימה)

(תפקיד)

נספח י'

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------

נספח י"א

אישור עו"ד לגבי ההתאגדות ומורשי חתימה

לכבוד
משרד הבינוי והשיכון
הנדון : מכרז מספר 278/2014

אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז
הנדון :
(שם מלא של עו"ד)

1. שם המציע (כפי שהוא רשום ברשם החברות) :

2. סוג התארגנות :

3. תאריך התארגנות :

4. מספר מזהה :

5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידם ומספרי הזהות שלהם :

בכבוד רב,

שם מלא	עו"ד	חתימה וחותמת
כתובת	טלפון	

נספח י"ב
הצהרת המציע

לכבוד
משרד הבינוי והשיכון
קריית הממשלה, מזרח ירושלים

הנדון: מכרז מספר 278/2014- מכרז לפיתוח כלי יישומי ותדריך להערכה איכותנית של תכניות פינוי בינוי ותכניות בינוי בצפיפות גבוהה

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי למתן השירות שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. איש הקשר מטעמי למכרז _____, מייל _____, טלפון _____, נייד _____.
3. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
4. אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.
5. אני מתחייב למתן השירות מיום חתימת חוזה ע"י כל מורשי החתימה של המשרד _____.
6. רצ"ב בזה הצעתי בהתאם לנדרש במכרז.

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך

נספח י"ג – התחייבויות המציע

לכבוד
משרד הבינוי והשיכון
הנדון: מכרז מספר 278/2014

התחייבות לעניין תוקף ההצעה

הריני מתחייב כי הצעתי זו תהא בתוקף ל – 180 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, וידוע לי כי המשרד יהא רשאי לחלט הערבות שצורפה להצעתי, באם לא אעמוד בהתחייבות זו.

התחייבות לעניין העמדת כח אדם המוצע

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, אעמיד לרשות משרד הבינוי והשיכון את הצוות שהוצע על ידי. ידוע לי, כי אם לא אעשה כן, רשאי המשרד לבטל את זכייתי, ו/או את החוזה שחתמתי עם המשרד, ויהיה עלי לשאת בכל הנזקים וההוצאות שיגרמו למשרד הבינוי והשיכון עקב ביטול הזכייה ו/או החוזה וכל הכרוך בכך.

בנוסף, ידוע לי כי המשרד יהיה רשאי במקרה זה לחלט הערבות הבנקאית שצורפה לחוזה.

התחייבות המציע למתן שירותים מקצועיים ואיכותיים

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, אפעל למתן שירותים מקצועיים ואיכותיים וברמת אמינות גבוהה. ידוע לי, כי אם לא אעשה כן, רשאי המשרד לבטל את זכייתי, ו/או את החוזה שחתמתי עם המשרד, ויהיה עלי לשאת בכל הנזקים וההוצאות שיגרמו למשרד הבינוי והשיכון עקב ביטול הזכייה ו/או החוזה וכל הכרוך בכך. בנוסף, ידוע לי כי המשרד יהיה רשאי במקרה זה לחלט הערבות הבנקאית שצורפה לחוזה.

התחייבות המציע לחתום על חוזה שירותים

קראתי את נוסח החוזה המצורף למסמכי המכרז. אני מסכים לאמור בו ומודיע כי החוזה מהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי זו, ומתחייב לחתום על החוזה תוך 10 ימים מקבלת החוזה המצורף להודעת הזכייה מטעם משרד הבינוי והשיכון.

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך

נספח י"ד

תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכחן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' _____ ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח ט"ו

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____
על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן ;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין ;
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/הספקת הטובין ולאחריו ;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן :

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

"השירותים/הטובין" – בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל : מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם הוועדה הרלוונטית אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נשוא המכרז.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים/הטובין נשוא מתן השירותים/הספקת הטובין, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותי בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

6. ולראיה באתי על החתום :

נספח ט"ז

הצהרה לשמירה על סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____

על ידי _____

ת.ז. _____

מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן ;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין ;
והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן ;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן :

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

"השירותים/הטובין" – בהתאם למפורט המסמכי המכרז.

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל : מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים/הספקת הטובין נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום : _____

נספח י"ז

במידה ולא יוגש התצהיר מטעם העורך דין והאישור מטעם רואה חשבון ,
המשמעות היא שאין מדובר בעסק בשליטת אישה וטופס זה לא ניתן יהיה
להשלמה מאוחר יותר

אישור עורך דין כי העסק בשליטת אישה ותצהיר נושאת השליטה

לכבוד,

ממשלת ישראל באמצעות משרד הבינוי והשיכון

הגדרות:

אמצעי שליטה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.
מחזיקה בשליטה – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, בעצמה או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.
נושא משרה – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל הכללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כגון זה בעסק, אף אם תוארו שונה.
עסק – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.
עסק בשליטת אישה – עסק שאישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, ביחידות או עם נשים אחרות, את היכולת לכוון את פעילותו; ובלבד שהתקיימו התנאים א ו-ב באישור רואה החשבון לעיל.
קרוב – בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה

אני גב' _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____,
ע"מ _____, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 22' לחוק
חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 לעניין עידוד נשים בעסקים.

חתימה

שם מלא

אני עו"ד _____, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות
(רישוי), התשמ"א – 1981.

המחזיקה בשליטה בחברת _____, ע"מ _____, הינה גב' _____
מספר זהות _____.

חותמת

חתימה

שם מלא

טלפון

כתובת

בנוסף נדרש לצרף אישור מטעם רואה חשבון כי בעסק האישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים
אף אחד מהתנאים האלה :

א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב משפחה של המחזיקה
בשליטה.

ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובי משפחה של המחזיקה
בשליטה.

נספח י"ח - הסכם השירותים

הסכם שירותים
שנערך ונחתם ביום

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל על ידי המורשים לחתום בשמה כדין
(להלן - "משרד הבינוי והשיכון" או "המשרד" או "המזמין")

מצד אחד

1. _____ אשר כתובתה _____ באמצעות מנהליה

2. והמצהירים בזאת כי הם מוסמכים לחתום על חוזה זה בשם החברה וכי

3. חתימתם תחייב את החברה לכל דבר ועניין.

4. (להלן – "מבצע המחקר")

מצד שני

הואיל והמשרד מעוניין להזמין מנותן השירותים פיתוח כלי יישומי ותדריך להערכה איכותנית של תכניות פיננסי וטכניות בינוי בצפיפות גבוהה (להלן: "נותן השירותים")

והואיל ונותן השירותים זכה במכרז מס' 278/2014 לביצוע המחקר והכול בהתאם לדרישות ותנאי המכרז ;

והואיל ונותן השירותים מסכים לבצע פיתוח כלי יישומי ותדריך להערכה איכותנית של תכניות פיננסי וטכניות בינוי בצפיפות גבוהה עבור משרד הבינוי והשיכון.

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי יש לו הידע, הניסיון, המומחיות, הכישורים וכוח האדם הנדרשים לביצוע השירותים הנדרשים ; מבצעי המחקר מטעם נותן השירותים הם אשר יבצעו את השירותים באופן אישי :

והואיל והמשרד מעוניין כי נותן השירותים יבצע עבורו את השירותים, באופן, במועדים ובתנאים והכל כמפורט במסמכי המכרז, בהסכם זה ובנספחיהם ;

והואיל ונותן השירותים מסכים לקבל על עצמו את המטלות המפורטות במסמכי המכרז וכמפורט להלן ובנספחים ובתנאים המפורטים כדלקמן כקבלן עצמאי ;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא, המכרז והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. כל אימת שיתגלו בהוראות הסכם זה או במסמכי ההסכם אי בהירות, שיבוש, השמטה, כפילות, טעות וכו', רשאי המשרד ו/או המנהל, למלא את החסר ולתקן את הטעון תיקון, על ידי הודעה על כך לנותן השירותים. כל אימת שתתגלה סתירה או אי התאמה בין הוראות הסכם זה לבין עצמן, בין הוראה בהסכם לבין הוראה במסמך

ממסמכיו, יקבע המנהל את ההוראה המחייבת ויודיע על כך לנותן השירותים.
כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.

2. הגדרה :

א. "מבצעי המחקר" - ראש הצוות ו/או אנשי הצוות מטעם נותן השירותים.

3.

א. משרד הבינוי והשיכון ממנה את מנהלת האגף להתחדשות עירונית להיות ממונה מטעמו בכל הקשור לביצוע הסכם זה (להלן – "המנהל").

ב. המנהל רשאי למנות בא-כוח או באי-כוח ולהעניק לו או להם את כל סמכויותו לביצוע הסכם זה או מקצתן.

ג. משרד הבינוי והשיכון רשאי להחליף את המנהל בכל עת וללא קבלת הסכמת נותן השירותים לכך.

ד. ועדת היגוי מטעם המשרד תלווה את נותן השירותים ומבצעי המחקר מטעם נותן השירותים ותנחה אותם בביצוע המחקר (להלן - "ועדת ההיגוי"), כמפורט בנספח **ב' להסכם**.

4.

א. נותן השירותים ומבצעי המחקר מתחייבים לבצע את כל השירותים כמפורט במסמכי המכרז.

ב. נותן השירותים מתחייב לתת את השירותים באמצעות מבצעי המחקר ו/או צוות שמוצע מטעמו בהצעה ולא באמצעות אחר מטעמו.

ג. נותן השירותים מצהיר כי ווידא כי מבצעי המחקר שפרטיהם צוינו בתכנית המחקר זמינים בכל תקופת ההסכם לצורך ביצוע המחקר.

ד. ידוע לנותן השירותים, כי אין אפשרות להחליף את אחד או יותר ממבצעי המחקר, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד במבצע מחקר אחר, אשר אינו נופל מכישוריו, הכשרתו והניסיון הנדרשים של מבצע המחקר שהוחלף. למשרד שמורה הזכות לסרב לבקשת החלפת מבצע המחקר מכל סיבה שהיא לפי שיקול דעתו הבלעדי.

ה. המנהל רשאי לדרוש החלפתו של אחד או יותר ממבצעי המחקר העוסקים בביצוע השירותים מטעם נותן השירותים הן בתחילת תוקפו של הסכם זה והן במשך תוקפו מכל סיבה שהיא ; נותן השירותים מתחייב לבצע את ההחלפה מיד עם קבלת הדרישה ועל חשבונו בלבד. על המחליף לעמוד בכל הקריטריונים שנקבעו במכרז, ולפחות באיכויות דומות לגורם שהחליף.

ו. משרד הבינוי והשיכון לא יפצה את נותן השירותים בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העלולים להיגרם לו בשל כך שהמנהל דרש החלפתו של מבצע המחקר כאמור.

5.

- א. נותן השירותים מצהיר כי מבצעי המחקר מטעמו כשירים על פי כל דין לבצע את המחקר וכי ביצוע המחקר על ידם בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהוא, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהוא.
- ב. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים והפעולות הכרוכות בכך לפי מיטב הנוהג המקצועי בידע, במומחיות, בכישורים ובמקצועיות הדרושים, באובייקטיביות, בהתאם לכל דין, ולשביעות רצונו המוחלט של המנהל. מבלי לגרוע מהאמור, מתחייב מבצע המחקר לפעול בתום לב, באובייקטיביות ותוך שמירה קפדנית על כללי האתיקה המתחייבים מפעולותיו כנותן השירותים.
- ג. נותן השירותים מתחייב לבצע מחדש, על חשבונו, לשביעות רצון המנהל ו/או וועדת ההיגוי את השירותים ו/או חלקם - בהם נתגלו לדעת המנהל ו/או וועדת ההיגוי שגיאות, תקלות ו/או אי דיוקים וכיוצ"ב.
- ד. נותן השירותים מתחייב להעניק את השירותים למנהל במועדים הקבועים בהסכם או כפי שייקבע ע"י המנהל.

6. המנהל וועדת ההיגוי רשאים לבדוק את טיב השירותים ואת מידת ההתקדמות בביצוע השירותים וכן רשאים הם לבדוק אם נותן השירותים ו/או מי מטעמו מבצע כהלכה את הוראות הסכם זה, ונותן השירותים מתחייב לאפשר ולסייע למנהל ולוועדת ההיגוי לבצע את הבדיקות בכל עת.

7. נותן השירותים ידווח למנהל ולוועדת ההיגוי מעת לעת על התקדמות ביצוע השירותים הן בעל פה והן בכתב, בהתאם לדרישות המנהל וועדת ההיגוי.

8.

- א. נותן השירותים מתחייב לקבל את הנחיות המנהל בכל הנוגע לאופן ביצוע הסכם זה ולמטרות ביצוע השירותים הנדרשים המופיעים בנספח ד' להסכם.
- ב. המנהל יהיה זכאי לשנות את הנחיותיו לנותן השירותים מעת לעת ונותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בהתאם להנחיות המנהל. לנותן השירותים לא תהיה כל תלונה ו/או טענה בקשר לכך.
- ג. נותן השירותים מצהיר כי אין בהנחיות המנהל כדי לגרוע מאחריותו המלאה למתן השירותים הנדרשים ואין בהם כדי להטיל על המשרד ו/או המנהל אחריות כלשהי לביצוע השירותים.
- ד. נותן השירותים מתחייב לקיים את כללי האתיקה המקצועית לעוסקים בסטטיסטיקה, כפי שאומצו בשנת 1985 על ידי המועצה הציבורית לסטטיסטיקה בשיתוף האיגוד הישראלי לסטטיסטיקה.

9. תקופת ההתקשרות:

- א. משך הזמן הנדרש לביצוע העבודה לא יעלה על 18 חודשים החל מיום חתימת החוזה על ידי כל מורשי החתימה של המשרד.
- ב. למשרד שמורה זכות הברירה (אופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות לביצוע השירותים וליווי המשרד לרבות הלשכה המשפטית ליישום המלצות המחקר לתקופה שלא תעלה על 6 חודשים נוספים ובסכום שלא יעלה על 177,000 ₪ כולל מע"מ. זכות ברירה זו תופעל בכפוף למגבלות התקציב וחוק התקציב.
- ג. על אף האמור, רשאי המזמין להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, בהודעה מוקדמת של 30 יום וזאת מבלי לנמק ההפסקה. לנותן השירותים לא תהיה כל תביעה ו/או טענה ו/או זכות בקשר לכך. במקרה האמור, ישלם המשרד לנותן השירותים עבור השירותים שניתנו עד למועד ההפסקה, ובהתאם לקבוע בהסכם זה.
- ד. למען הסר ספק, יודגש כי המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק, בכל שלב שהוא, את העבודות המפורטות בהסכם זה ולנותן השירותים ו/או למבצעי המחקר, לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר לכך. תמורת ביצוע השירותים ישולם למבצע המחקר, בהתאם להצעתו במכרז וכמפורט בנספחי התשלומים – **1א, 2א**, ובכפוף לאישור המנהל.

10. התמורה:

תמורת ביצוע השירותים לשביעות רצון המנהל ומילוי מלוא התחייבויותיו לפי הסכם זה ונספחיו, ישלם המשרד לנותן השירותים, בהתאם להצעתו במכרז וכמפורט בנספחי התשלומים – **1א, 2א**, ובכפוף לאישור המנהל.

11. לעניין ידע, זכויות במחקר ופרסום:

- א. פרשנות - בהסכם זה יהיו למונחים הבאים המשמעות שלהלן:
- זכויות קניין רוחני - לרבות זכויות על פי חוק זכות יוצרים, 1911, ופקודת זכות יוצרים, 1924, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז – 1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר, תשל"ב – 1972, זכויות על פי פקודת הפטנטים והמדגמים, זכויות ב- "סוד מסחרי" לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט – 1999, וזכויות אחרות במידע שאינו נחלת הכלל.
- תוצר ידע- כל רעיון, ממצא, מסקנה, תוצאה, שיטה ואינפורמציה שאינם נחלת הכלל, שהם תוצאה של המחקר, בין אם יש בהם או עשויות להיות בהם זכויות קניין רוחני ובין אם לאו.
- הגנה על תוצר ידע – כל שיטה חוקית להגנה על ידע באמצעות זכויות קניין רוחני בארץ או בחו"ל, לרבות הגשת בקשה לרישום תוצר הידע לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז – 1967. רישיון שימוש – חוזה המתיר שימוש בזכויות קניין רוחני בתוצר ידע.

מוסד להעברה טכנולוגית – תאגיד, אשר אחראי למסחור הקניין הרוחני של מבצע המחקר

ב. זכויות קניין רוחני:

- (1) נותן השירותים יודיע למשרד ללא דיחוי על כל תוצר ידע, שעשוי להיות לו שימוש יישומי, ושניתן להגן עליו באמצעות זכויות קניין רוחני, ויפרט הפעולות שבכוונתו לנקוט בקשר לכך, בין בעצמו ובין באמצעות מוסד להעברה טכנולוגית.
- (2) אם להערכת נותן השירותים עשוי להיות לתוצר שימוש יישומי יהיה על נותן השירותים לנקוט באמצעים סבירים להגן על זכויותיו בתוצר הידע, כדי לפעול לניצול יעיל של תוצר ידע זה. הבעלות בתוצר הידע תוקנה לנותן השירותים או למוסד להעברה טכנולוגית בלבד, על פי תנאי הסכם זה. העברת בעלות בתוצר ידע או רישומו על שם צד שלישי שאיננו נותן השירותים או המוסד להעברה טכנולוגית ייעשה רק באישור בכתב ומראש של המשרד בעקבות בקשה מנומקת.
- (3) הגנה על תוצר הידע ומתן רישיונות שימוש בו ייעשו באופן שיקדם את הידע ויאפשר שימוש יישומי בו ובכפוף לזכויות המשרד והמדינה לפי הסכם זה.
- (4) פעל נותן השירותים להגן על תוצר הידע – יודיע על כך למשרד ללא דיחוי ויעביר לידי המשרד את המסמכים המעידים כי ההגנה על תוצר הידע, וכל מסמך אחר שיידרש על-ידי המשרד.
- (5) רישיון שימוש בתוצר הידע לצד שלישי יבטיח כי מקבל הרישיון יפעל לניצול סביר של תוצר הידע, תוך זמן סביר, על בסיס תכנית מימוש מוגדרת. רישיון השימוש יקנה לנותן השירותים או למוסד להעברה טכנולוגית, במידה של אי עמידה בתנאי זה, זכות לבטל את הרישיון או להקנות רישיון שימוש נוסף לצד רביעי לצורך מימוש הידע.
- (6) נותן השירותים ייתן עדיפות לאינטרס הציבורי בהפצת תוצר הידע, בשים לב לשוק הרלבנטי, בעת החלטה על היקף הרישיון ומידת בלעדיותו.
- (7) נותן השירותים יודיע למשרד ללא דיחוי על מתן רישיון שימוש בידע בצירוף חוזה הרישיון וכל מסמך אחר הקשור אליו וכל מסמך שיידרש על-ידי המשרד.
- (8) כל תמורה שהיא, במישרין או בעקיפין, בכסף או בשווה כסף, בגין רישיון בתוצר הידע, תועבר לנותן השירותים או למוסד להעברה טכנולוגית בלבד. מבלי לגרוע מהאמור, לא תועבר כל תמורה כספית לחוקר או לצוות המחקר מצד שלישי, בגין ביצוע המחקר או הענקת רישיונות שימוש בתוצר ידע, שלא באמצעות מוסד להעברה טכנולוגית.

ג. רישיון שימוש לא בלעדי בתוצר הידע למדינה

(1) כל פעולה בתוצר ידע, לרבות ההגנה עליו ומתן רישיונות ביחס אליו, תהיה בכפוף לאמור בהסכם זה בכלל ולזכויות המדינה בתוצר הידע בפרט.

(2) המדינה תקבל ללא תמורה רישיון לא בלעדי, בלתי חוזר, לעשות שימוש בתוצר הידע, במישרין או באמצעות גורם אחר, לצרכים לאומיים; מובהר בזאת כי הקביעה מהם צרכים לאומיים תהיה בסמכות שר הבינוי והשיכון, שר המשפטים ושר האוצר. רישיון כאמור יוענק למדינה במקביל להודעה על פיתוח של תוצר ידע יישומי, כאמור בסעיף ב (2).

(3) הודיעה המדינה בהתאם לסעיף (2) לעיל, כי היא מעוניינת לעשות שימוש בתוצר הידע, יספק נותן השירותים למדינה את כל המידע, המסמכים, המדגמים והתרשימים שיסייעו בהגנה על תוצר הידע ויחתום על כל מסמך שיידרש על-ידי המשרד לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, ייפוי כוח וכיוצ"ב.

ד. קיבל נותן השירותים תמורה כלשהי בגין רישיונות שימוש בתוצר הידע, יחזיר למשרד תמלוגים בשיעור 5% מכל הכנסה הנובעת מכך, לרבות שירותים הנלווים או כרוכים בכך, עד למלוא התמורה ששילם המשרד לפי הסכם זה בצירוף ריבית והפרשי הצמדה לפי ריבית החשב הכללי באוצר; סעיף זה יחול אף אם ההכנסה נוצרה אצל נותן השירותים או אצל מוסד להעברה טכנולוגית מטעמו. יובהר כי תמלוגים עפ"י סעיף זה לא ייחשבו כחלק מהכנסות נותן השירותים לעניין הסכם זה.

ה. מידי שנה ועד ל-1.4 יגיש נותן השירותים הצהרה על התמורה שקיבל בגין רישיונות השימוש בידע. הצהרה זו תוגש גם לאחר תום תקופת ההסכם.

12. לעניין פרסום:

א. המשרד יהא רשאי לפרסם את המחקר, תכולתו וממצאיו בכל אמצעי שייראה לו, לרבות באמצעות פרסום אלקטרוני, פרסום באתר האינטרנט של המשרד, הפצתו לגורמים בעלי עניין וכו' ובלבד שבמסגרת הפרסום יאוזכר שמם של החוקר והמוסד. המשרד לא יעשה כן, אם ישתכנע כי פרסום כאמור יפגע בהגנה על הידע או מכל סיבה סבירה אחרת ולאחר שנתן לנותן השירותים שהות סבירה להגן על תוצר הידע.

ב. בכל פרסום פומבי שהוא יאזכרו נותן השירותים ו/או כל גורם אחר מטעמו את מימון המשרד בנוסח הבא: "מחקר זה מומן על-ידי משרד הבינוי והשיכון".

ג. פרט לאמור לעיל, נותן השירותים ישמור בסודיות כל מידע ומסמך מכל סוג שהוא, שיגיע אליו ו/או לחוקריו או לעובדיו או למי מטעמו מהמשרד ומצהיר כי ידוע לו שאי מילוי ההתחייבויות על פי סעיף קטן זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.

ד. נותן השירותים מתחייב להחתים כל מי שיקבל כל מידע או מסמך כאמור בסעיף ג' לעיל לרבות, מבצעי המחקר, במסגרת ביצוע הסכם זה על הצהרת סודיות וכן להחתים אותם על הצהרה לפיה ידוע להם שאי מילוי ההתחייבויות על פי סעיף קטן זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

13. שמירה על סודיות:

א. נותן השירותים ומבצעי המחקר מטעמו מתחייבים לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם השירותים ו/או עם ביצועם הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם.

ב. נותן השירותים ומבצעי המחקר מטעמו מצהירים בזה, כי ידוע להם כי אי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין, תשל"ז - 1977.

ג. כמו כן מתחייב נותן השירותים ומבצעי המחקר לשמור בסודיות את כל הנתונים שימסרו להם ושיהיו ברשותם עקב ותוך כדי ביצוע השירותים.

ד. לצורך הבטחת קיומו של סעיף זה נותן השירותים ומבצעי המחקר מתחייבים לחתום על התחייבות לשמירת סודיות לפי הנוסח המצורף בנספח ט"ז למכרז.

ה. למען הסר ספק, מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות קניין רוחני יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

14.

א. נותן השירותים יישא באחריות הבלעדית לביצוע השירותים, יהיה אחראי וישלם למשרד הבינוי והשיכון כל הוצאה ו/או נזק ו/או כל תשלום אחר בגין הפסדים שנגרמו למשרד הבינוי והשיכון, כתוצאה ו/או בקשר לביצוע השירותים ו/או כתוצאה מאי ביצוע השירותים.

ב. נותן השירותים יהיה אחראי וישפה את משרד הבינוי והשיכון על פיצוי ו/או נזק ו/או הוצאה ו/או תשלום אחר אשר משרד הבינוי והשיכון ישלם לגורם כל שהוא כתוצאה מביצוע השירותים ו/או מאי ביצועם ו/או מהקשור בהם בין אם נדרש לשלמו על פי פסק-דין או בכל דרך אחרת.

ג. המשרד, עובדיו והבאים מכוחו לא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג שהוא ומכל סיבה שהיא שיגרמו לנותן השירותים ו/או מבצעי המחקר מטעמו ו/או מי מטעמו/או לצד ג' בכל הקשור לביצוע הסכם זה.

ד. אם תוגש תביעה נגד המדינה בגין ביצוע השירותים תאפשר המדינה לנותן השירותים ועל חשבונו להשתתף עם המדינה בניהול ההגנה נגד התביעה.

- ה. נותן השירותים יהיה אחראי לביצוע המחקר שאושר ע"י המשרד לפי הסכם זה. במשך כל תקופת ההסכם, לא תהיה סטייה מתוכנית המחקר שאושרה ולא יעשה בה שינוי, אלא באישור המנהל בכתב ומראש.
- ו. נותן השירותים יקפיד על לוח הזמנים שנקבע לביצוע המחקר. היה וחל עיכוב בביצוע אחד או יותר מרכיבי תכנית המחקר, לעומת לוח הזמנים כאמור, עיכוב שלדעת המשרד אינו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה, יהיה המשרד זכאי לעכב תשלומים הנוגעים למרכיבים אלה של התכנית וזאת בנוסף לכל תרופה בגין הפרת ההסכם.
- ז. בתום ביצוע המחקר יגיש נותן השירותים למשרד דו"ח מקצועי מסכם כרוך או מאוגד, בשפה העברית הכולל תקציר בשפה העברית והאנגלית, ב-15 עותקים. בנוסף לכך, תוגש גרסה מגנטית של הדו"ח המקצועי בעתק אחד. בדו"ח יצוין בעמוד הפותח כי ביצוע המחקר נעשה במימון משרד הבינוי והשיכון.

15. ניגוד עניינים:

- א. נותן השירותים ומי מטעמו מתחייבים שלא לעשות כל פעולה ו/או עבודה ולא להתקשר בהסכם עם צד שלישי כלשהו שעלול להיות בהם משום ניגוד עניינים עם פעולותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא להימצא במצב בו קיימת אפשרות לניגוד עניינים עם פעולותיהם לפי הסכם זה.
- ב. נותן השירותים ומי מטעמו יודיעו למנהל ללא דיחוי על כל חשש ואפשרות של ניגוד עניינים שלו או של כל אחד ממבצעי המחקר, או מי מטעמו של נותן השירותים, והמנהל הוא זה שיחליט באם אכן קיים ניגוד עניינים. מצא המנהל ו/או היועץ המשפטי של המשרד כי קיים ניגוד עניינים, מתחייב נותן השירותים לפעול על פי ההנחיות היועץ המשפטי של המשרד. לצורך הבטחת קיומו של סעיף זה יחתום נותן השירותים וכל אחד ממבצעי המחקר על תצהיר הימנעות מניגוד עניינים אשר מופיע בנספח ט"ו למכרז.
- ג. נותן השירותים מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו ימלאו מעת לעת שאלון לבדיקת העדר ניגוד עניינים בנוסח שיקבע ע"י המנהל, ולדווח למנהל על כל חשש לניגוד עניינים, לרבות מתן דיווח מעת לעת בין היתר על עיסוקיו האחרים שלו ושל מי מטעמו. קביעת המשרד בדבר קיום חשש לניגוד עניינים תהא סופית ונותן השירותים ומי מטעמו יפעלו בהתאם להוראות המנהל.

16. למרות האמור בהסכם זה, משרד הבינוי והשיכון יהיה רשאי לממש כל זכות שהוענקה לו על פי כל דין לרבות פקודת הנזיקין (נוסח חדש), תשכ"ח-1969.

17. העדר יחסי עובד מעביד:

- א. אין בהסכם זה כדי ליצור בין הצדדים או בין המשרד לבין נותן השירותים יחסי עובד ומעביד, שותפות או שליחות.

- ב. נותן השירותים מצהיר, כי הוא משמש כקבלן עצמאי בכל הקשור לביצוע הסכם זה, כי היחסים בין משרד הבינוי והשיכון לבינו הם יחסים שבין מזמין לבין קבלן עצמאי המבצע את ההזמנה ו/או המספק ידע ושירותים.
- ג. מוסכם כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למנהל להדריך או להורות, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- ד. נותן השירותים מצהיר כי אין בין משרד הבינוי והשיכון לבינו ומי מטעמו יחסי עובד ומעביד לכל מטרה שהיא וכי אינו רוכש ולא ירכוש כל זכויות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי.
- ה. נותן השירותים מצהיר, כי הוא וכל מי מטעמו מנוע מלתבוע ו/או לדרוש ממשרד הבינוי והשיכון כל תביעה ו/או דרישה הקשורה לקבלת זכויות סוציאליות הקיימות מכח יחסי עובד ומעביד.
- ו. נותן השירותים מתחייב כי ישפה את משרד הבינוי והשיכון על כל תשלום אשר משרד הבינוי והשיכון יחויב לשלם, אם יחויב, למי מטעם נותן השירותים עקב זכויות מכוח יחסי עובד ומעביד
- ז. נוסף לתמורה הנקובה בסעיף 10 דלעיל, משרד הבינוי והשיכון לא ישא בכל תשלום שהוא לנותן השירותים ולרבות תשלום בגין זכויות סוציאליות כלשהן.
- ח. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי, לנותן השירותים ו/או למי מטעמו לא תהיינה זכויות כלשהן של עובד מדינה והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה או הפסקת מתן השירותים על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא.
- ט. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שלא ינוכה מהתמורה המשולמת לו כל סכום עבור ביטוח לאומי וכי משרד הבינוי והשיכון אינו מפריש סכום כלשהו לביטוח לאומי עבורו.
- י. נותן השירותים מצהיר, כי הוא יודע כי משרד הבינוי והשיכון ינכה משכר טרחתו מס הכנסה כמקובל לגבי קבלנים עצמאיים.
- יא. למען הסדר הטוב, יובהר כי מקום מושבו העיקרי של נותן השירותים ו/או מי מטעמו לא יהיה במשרד הבינוי והשיכון. לפיכך, לא יוקצו לו חדר, מזכירה, טלפון וכד'.

18. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף הקודם שלעיל, מצהירים הצדדים כי אם יקבע שהיחסים בין נותן השירותים לבין משרד הבינוי והשיכון, חרף האמור בהסכם הם יחסי עובד ומעביד, לא יהא זכאי נותן השירותים לקבלת תמורה כאמור בהסכם, אלא שכרו יהיה כשכרו של עובד מדינה בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר לפעולותיו על פי הסכם זה, זאת מיום תחילת מתן השירותים למשרד הבינוי והשיכון.

19. נותן השירותים מתחייב להשתמש בתוארו כנותן השירותים על פי הסכם זה לצורך פעילותו במסגרת ההסכם בלבד. מבלי לגרוע מכלליות האמור, יובהר ויודגש כי לנותן השירותים אסור לפרסם את דבר היותו נותן השירותים למשרד לצורך קידום עסקיו ו/או ענייניו וכיוצ"ב.

20. זכויות יוצרים:

א. בהתאם להחלטת ממשלה חכ/122 מה 13/9/2004 בנושא "קידום ופיתוח ידע הנוצר במימון מענקי מחקר ממשלתיים" הרי שתוצרי ידע, לרבות זכויות קניין רוחני, שיווצרו במסגרת מחקר יהיו בבעלות המוסד בו נערך המחקר, יחד עם זאת ובהתאם לאותה החלטת ממשלה, המוסד המבצע את המחקר ישלם למשרד תשלומים בשיעור של 5% מכל הכנסה הנובעת ממסחור תוצרי הידע והקניין הרוחני של המחקר, לרבות שירותים הנלווים לו או הכרוכים בו, עד לסכום מצטבר של המענק הממשלתי צמוד למדד המחירים לצרכן ובתוספת ריבית חשב כללי, והכול בין אם ההכנסה נוצרה אצל המוסד המציע את המחקר או אצל תאגיד הפועל בשמו, הקשור לו או השותף אליו.

ב. נותן השירותים מתחייב כי: "בכל פרסום פומבי שהוא יאזכר המציע ו/או מבצע המחקר או כל גורם אחר מטעם את מימון המשרד בנוסח הבא: 'מחקר זה מומן על ידי משרד הבינוי והשיכון'".

נותן השירותים מתחייב למסור למשרד הבינוי והשיכון בכל עת על פי דרישות המנהל את כל הנתונים שיצטברו בידיו במסגרת ביצוע השירותים. נותן השירותים מתחייב לשמור בקפדנות על כל חומר שנמסר לו על ידי המשרד במקום ובאמצעים לשביעות רצונו של המנהל.

21. איסור הסבת הסכם:

א. נותן השירותים אינו רשאי להסב הסכם זה או כל חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעים מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך מראש הסכמה בכתב של המשרד. ההסכמה באמור לעיל, אינה פוטרת את נותן השירותים מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי כל דין.

ב. כל מסירה או העברה שיתיימר נותן השירותים לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

22. ביטול או סיום ההסכם:

א. הביא משרד הבינוי והשיכון הסכם זה לידי סיומו, כאמור בסעיף 9 לעיל, ימסור לנותן השירותים כל חומר המהווה רכוש משרד הבינוי והשיכון כאמור בהסכם זה ו/או מסמכים אחרים הקשורים בביצוע השירותים ויחול האמור בסעיף (ג) להלן.

- ב. בנוסף לאמור בסעיפים 9 ו-22 (א) לעיל רשאי משרד הבינוי והשיכון לבטל מיד את ההסכם כאשר נותן השירותים הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה, ונותן השירותים לא תיקן את ההפרה, לאחר שקיבל על כך התראה מאת המנהל, תוך הזמן שנקבע בהתראה.
- ג. בוטל ההסכם מכל סיבה שהיא, יהיה משרד הבינוי והשיכון רשאי למסור את השירותים לכל גורם אחר ולהשתמש לצורך זה במסמכים, דוחות, הצעות, ניתוחים, המלצות וכו' הקשורים בביצוע השירותים הנדרשים בנספח ד' להסכם. אשר הוכנו על-ידי נותן השירותים עד לביטול ההסכם ללא תשלום של כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהו בעד השימוש במסמכים כאמור ולנותן השירותים אין ולא יהיו תביעות ו/או טענות בקשר לכך.
- ד. במקרה של ביטול ההסכם עקב הפרתו ע"י נותן השירותים, יחויב נותן השירותים בנזקים שנגרמו למשרד בגין ההפרה והביטול וזאת מבלי לגרוע מכל זכות של המשרד עפ"י ההסכם ו/או עפ"י כל דין.

23. קיזוז:

- א. המשרד יהיה רשאי לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו על פי הסכם זה כל חוב המגיע לו בין אם נובע מהסכם זה ובין בדרך אחרת, וכן כל חוב קצוב אחר.
- ב. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המשרד לגבות החוב האמור בכל דרך אחרת.

24. מבלי לגרוע מהאמור, אם הוצא צו פירוק לנותן השירותים או הוצא נגדו צו לכינוס נכסים או לניהול מיוחד וכיוצ"ב או שנותן השירותים ו/או מי מטעמו הורשע בעבירה שיש עמה קלון או פשט רגל או הפך בלתי כשיר, ייחשב הדבר כאילו ההסכם בוטל, בקרות אותו אירוע אלא אם כן החליט המשרד אחרת והודיע על כך בכתב לנותן השירותים.

25.

- א. התמורה כוללת מס ערך מוסף והוא ישולם לנותן השירותים בשיעורים שיהיו בתוקף במועד כל תשלום ותשלום.
- ב. נותן השירותים מצהיר, כי הינו "עוסק מורשה" בהתאם לחוק מס ערך מוסף תשל"ו - 1976 וכי הוא מנהל ספרים במס הכנסה כמתחייב.
- ג. כל תשלום לנותן השירותים מותנה בהגשת חשבונית מס כמשמעותה בחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1976 על ידי נותן השירותים לחשבות משרד הבינוי והשיכון.

26. מוסכם כי משרד הבינוי והשיכון אינו מוותר על זכויותיו לפי ההסכם או משנה זכויותיו אלא בכתב ובחתימת מורשי החתימה של המשרד.

27. אמנת שירות:

- א. אמנת השירות מגדירה את רמת השירות הנדרשת מנותן השירותים ו/או מי מטעמו, במהלך כל תקופת ההתקשרות ואת הפיצויים המוסכמים שאותם ישלם נותן השירותים בגין אי עמידה ברמת השירות המוסכמת.
- ב. נותן השירותים שלא יעמוד ברמת השירות המוגדרת ישלם פיצוי מוסכם, על פי מידת החריגה מהרמה המוגדרת ובהתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים.
- ג. ההפחתות הנ"ל יבוצעו בדרך של קיזוז מהחשבונית החודשית. יובהר כי אין בכך כדי לגרוע מזכותו של המשרד לבצע את ההפחתה באמצעות חילוט ערבות הביצוע, ו/או כל אמצעי אחר העומד למשרד על פי ההסכם ועל פי כל דין, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- ד. המנהל רשאי בכל עת להעביר לנותן השירותים את השגותיו ואת תלונותיו בגין פגיעה ברמת השירות. התלונה תועבר באמצעות פנייה ישירה בכתב לנותן השירותים. אם לאחר העברת התלונה לא יטופל הליקוי לשביעות רצונו של המנהל – יתועדו במסמך רשמי של המשרד הליקוי, שעת ההתרחשות, הגורמים שאליהם נעשתה הפנייה והזמן שחלף עד לתיקונו או לאי תיקונו. העתק ממסמך התלונה יועבר לחשב המשרד.
- ה. עם קבלת החיוב מנותן השירותים יודיע המנהל בכתב לנותן השירותים עם העתק לחשב המשרד כי הפיצוי על הנזקים בגין הליקויים המתוארים בדוח יקוזזו מסכום החיוב על פי טבלת הפיצויים המוסכמים. לנותן השירותים תהיה זכות לטעון בכתב נגד הקיזוז תוך 14 ימי עבודה מתאריך שליחת ההודעה. המנהל רשאי למלא דוח גם עבור ליקויים אשר אינם מופיעים בטבלת הפיצויים המוסכמים.
- ו. הסעדים האמורים לעיל, באים בנוסף לכל סעד אחר שיש למשרד על פי דין ועל פי הסכם זה.
- ז. המשרד זכאי לנקוט במצטבר הן בסעדים האמורים לעיל והן בכל סעד נוסף כאמור ואין בסעדים האמורים לפגוע מזכות המשרד לחייב את נותן השירותים בנזקים שסכומם עולה על האמור לעיל שנגרמו עקב ההפרות האמורות. בין היתר, בשל ליקויים באיכות עבודתו או בשל אי עמידתו ברמת השירות הנדרשת.

28. ערבות ביצוע

- א. להבטחת כל התחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה, יפקיד נותן השירותים, עם החתימה על ההסכם ערבות ביצוע מבנק בארץ או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981, לקיום תנאי ההסכם, בנוסח המפורט בנספח ג' – ערבות ביצוע/הוראת קיזוז, בהיקף של 5% מהיקף ההתקשרות שתהא בתוקף לתקופה של 3 חודשים לאחר השלמת מלוא ביצוע השירותים לפי הסכם זה.
- מוסד להשכלה גבוהה רשאי להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות ביצוע.

- ב. סכום הערבות יגדל או יקטן, בהתאם לשינויים בהיקף ההתקשרות.
- ג. הערבות תשמש להבטחת הביצוע של מלוא התחייבויות נותן השירותים ותשוחרר רק עם מילוי כל התחייבויותיו בהתאם להסכם שבין הצדדים וכנגד חתימה על כתב העדר תביעות.
- ד. המשרד יהיה רשאי לחלט ערבות הבנקאית לפי שיקול דעתו הבלעדית והמוחלטת.
- ה. ערבות הביצוע תחולט כולה או חלקה לפי שיעורים שיקבע המשרד ככל שלא יעמוד נותן השירותים בהתחייבות מהתחייבויותיו, לרבות אי עמידה בלוחות הזמנים, אי ביצוע השירותים כנדרש וכל דרישה אחרת כמופיע במסמכי ההסכם והמכרז.
- ו. מובהר כי אין בערבות זו, ולא במימושה ולא בחילוטה, כדי לשחרר את נותן השירותים מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי הסכם זה ואין בה כדי להטיל על המשרד חובה כלשהי.
- ז. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של נותן השירותים במקרה של מימושה.
- ח. המשרד רשאי, אך לא חייב, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום הערבות, בהתאם לקצב התקדמות מתן השירותים ומילויים בהתאם להסכם ולשביעות רצון המנהל.
29. חוק הפרשנות יחול על הסכם זה. לצורך פרשנות רואים הסכם זה כחיקוק כמשמעותו בחוק האמור.

30. הפסקת הסכם :

- א. לא עמד נותן השירותים באחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, רשאי המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפסיק את מתן השירותים לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים, וזאת על חשבון נותן השירותים ומבלי לפגוע בזכות המשרד לפיצוי ושיפוי וזכויות אחרות העומדות למשרד על פי הסכם זה ועל פי דין.
- ב. כמו כן, המשרד יהא זכאי לתרופות בכל מקרה שנותן השירותים לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי מסמכי המכרז מכל סיבה שהיא ויהיה זכאי לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 ועל פי הדין.
- ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הזכות לתרופות כוללת :
- (1) את הזכות להפחית מהתמורה המגיעה לנותן השירותים סכום שווה ערך לנזק שנגרם כתוצאה מהשירותים.
 - (2) את זכות המשרד לבטל הסכם זה, להפסיק את מתן השירותים על ידי נותן השירותים לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים.
 - (3) התרופות המוענקות למשרד הן מצטברות אחת לשנייה ואין בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המשרד לקיזוז, פיצוי, שיפוי או כל סעד נוסף מכוח דין והסכם.

31. אחריות :

א. נותן השירותים יהיה האחראי הבלעדי והיחיד, לכל נזק ו/או אובדן שייגרם כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים למשרד ו/או לרכוש ו/או לצד ג' כלשהו, לרבות נזק ואובדן שייגרם על ידי כל מי שבא מכוחו או מטעמו של נותן השירותים, וזאת בשל מעשה או מחדל של נותן השירותים ו/או מי מטעמו לרבות הכרוך באחד מאלה:

- 1) הפרת חובה חקוקה או הפרת הוראות שניתנו לנותן השירותים ו/או למי מטעמו על ידי המשרד או מי מעובדיו;
- 2) פעולה שלא בדרך המקובלת או שלא בתום לב;
- 3) פעולה שנעשתה ברשלנות.

ב. נותן השירותים יהיה האחראי היחיד והבלעדי לכל תביעת נזיקין מטעם עובדיו ו/או כל הבאים מכוחם.

32. כל שינוי בתנאי הסכם ההתקשרות או כל פרשנות של סעיף בהסכם מחייבים אישור בכתב של היועץ המשפטי ושל חשב המשרד (או מי מטעמם).

33. שום התנהגות מצד איזה מהצדדים לא תיחשב כוויתור על איזה מזכויותיו על פי דין או כוויתור או כהסכמה מצידו לאיזה הפרה או אי קיום של תנאי מתנאי ההסכם, או כנותנת דחייה או ארכה לביצוע כל פעולה אשר יש לעשותה על פי ההסכם, או כשינוי, ביטול או תוספת של תנאי שהוא, אלא אם נעשו במפורש ובכתב. אין לראות בויתור או אי עמידה על זכויות על פי ההסכם על ידי צד להסכם כוויתור על זכויותיו לפי ההסכם במקרה אחר.

34. סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע להסכם זה, תהיה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה:

משרד הבינוי והשיכון – קריית הממשלה, שיח' ג'ארח, מזרח ירושלים.

נותן השירותים: _____

ולראיה באו הצדדים על החתום:

משרד הבינוי והשיכון	חשב	נותן השירותים
<u>אישור</u>		
אני הח"מ _____ עו"ד ת"ז _____		
מאשר בזאת כי המוסמכים לחתום בשם _____		
1. _____ ת"ז _____		
2. _____ ת"ז _____		
בצירוף חותמת התאגיד.		
שם עו"ד _____	חתימה _____	
בצירוף חותמת התאגיד.		
שם עו"ד _____	חתימה _____	

נספח א'1' להסכם – הצעת המחיר

לא לצרף להצעה - יצורף במעטפה סגורה כנספח ט למכרז

נספח א'2' להסכם – התמורה והתשלומים

אופן התשלום עבור ביצוע השירותים, יהיה בהתאם לשלבים המפורטים באופן הבא :

- א. 10% עם השלמת שלב א' ואישורו על ידי ועדת ההיגוי לשביעות רצונו של מזמין העבודה.
- ב. 15% עם השלמת שלב ב' והפקת דוח ביניים ואישורו על ידי ועדת ההיגוי לשביעות רצונו המלאה של מזמין העבודה.
- ג. 10% עם השלמת שלב ג' ואישורו על ידי ועדת ההיגוי לשביעות רצונו של מזמין העבודה.
- ד. 10% עם השלמת שלב ד' ואישורו על ידי ועדת ההיגוי לשביעות רצונו של מזמין העבודה.
- ה. 20% עם השלמת שלב ה' והפקת דוח ביניים ואישורו על ידי ועדת ההיגוי לשביעות רצונו המלאה של מזמין העבודה.
- ו. 35% עם השלמת שלב ו' ואישורו על ידי ועדת ההיגוי לשביעות רצונו המלאה של מזמין העבודה ולרבות מסירת הדוח הסופי על כל מרכיביו ועותקיו.
- ז. שלב ז' - בתום העבודה, על פי שיקול דעתו של מזמין העבודה, שמורה למשרד זכות ברירה להגדיל את ההתקשרות עם המציע לצורך ליווי יישום המלצות המחקר. למען הסר ספק, תשלום עבור שלב ז' יתקיים רק במידה והמשרד יחליט לממש את אפשרות המשך ההתקשרות עם המציע ויתבצע עם סיומו של שלב זה.

מועדי התשלום יהיו בהתאם למועדים המפורטים להלן :

1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

התמורה תשולם למציע על בסיס השירותים בפועל ובהתאם להצעת המחיר שהגיש במכרז.

נספח ב' להסכם – ועדת ההיגוי

1. המטרה
 - א. ליצור קשר ישיר בין אנשי הצוות שנבחרו לביצוע העבודה לבין המשרד.
 - ב. לאפשר היזון חוזר מפרה החל מגיבוש יעדי המחקר ועד לניתוח הממצאים וההמלצות.
 - ג. לעקוב אחר התקדמות המחקר ומילוי מטרותיו.
 - ד. להמליץ על צורת יישום תוצאות המחקר ולסייע בפעולות היישום.
2. תפקיד

תפקיד ועדת ההיגוי הוא לעקוב אחר השלבים השונים של המחקר תוך התמקדות מיוחדת במסקנות וביישום.
3. מינוי חברי ועדת ההיגוי

ועדת ההיגוי תמונה על ידי מנהל האגף להתחדשות עירונית אשר יהיה יושב ראש הוועדה. חברי ועדת ההיגוי ימונו מבין נציגי המשרד ואחרים. בחירת המלווים תובא לידיעת מבצע המחקר.
4. מהלך הליווי של המחקר

במהלך תקופת המחקר תתקיימנה, בהתאם לצורך, פגישות ליווי:

 - א. עם אישור המחקר ומינוי ועדת ההיגוי תתקיים פגישת היכרות בין מבצע המחקר לחברי ועדת ההיגוי, זאת תוקדש לדיון בתוכנית המחקר המפורטת, התואמת את הצעת המחקר המאושרת ולקביעת לוח זמנים לשלבי המחקר ולפגישות הליווי.
 - ב. עם התקדמות עבודות המחקר, ובמיוחד לאחר סיום כל שלב בו, תתקיים פגישה של ועדת ההיגוי עם מבצע המחקר. כל פגישת ליווי תוקדש לדיון בהתקדמות המחקר ולהבעת דעות המשתתפים.
 - ג. בסיומו של מחקר ולפני סיכום דו"ח המחקר, יקראו המלווים את דו"ח המחקר ובפגישת הליווי המסכמת, יביעו את עמדתם בהקשר להתאמתו לתכנית המוסכמת.
5. זימון פגישות ליווי ודיווח
 - א. פגישות הליווי יזומנו על ידי יושב ראש ועדת ההיגוי.
 - ב. בנוסף לכך תתבקש חוות דעת של ועדת ההיגוי בכל מקרה של בקשת החוקרים לדחייה בלוח הזמנים, התקדמות המחקר, תקציבים וכיוצ"ב.
6. ציפיות

- א. חברי ועדת ההיגוי יגישו עזרה בחוות דעת מקצועית, במידה ותידרש, בקשר למקורות מידע או לגורמים היכולים לסייע לתהליך המחקר.
- ב. חברי ועדת ההיגוי יקראו ויביעו דעה על דו"חות ביניים שיוגשו על ידי החוקר עם תום השלבים המוגדרים בתוכנית העבודה, וזאת בנוסף לדיווח לגבי הדו"ח הסופי כמפורט לעיל.
- ג. ועדת ההיגוי תמליץ על צורת יישום התוצאות ותסייע בפעולות היישום.

7. חילוקי דעות

במקרה של חילוקי דעות בין מבצע המחקר לוועדת ההיגוי יועלה הנושא לבירור אצל המנהל וקביעתו בעניין תהיה סופית.

8. ההכרה

מלווי המחקר יזכו בהכרת תודה והערכה כדלקמן: בדברי ההקדמה לכל דו"ח מחקר יירשמו דברי תודה למלווי המחקר ושמות המלווים יצוינו בעמוד השער.

נספח ג' להסכם – ערבות ביצוע/הוראת קיזוז

טופס ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____
הנדון: ערבות מס' _____
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
(במילים) _____
מתאריך _____
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר
עם הזמנה/חוזה _____
אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר
רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד
לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.
ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח _____

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

טופס הוראת קיזוז

המוסד להשכלה גבוהה _____

מספר טלפון _____

מספר פקס _____

לכבוד :

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד _____

הנדון: הוראת קיזוז

6. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של המוסד להשכלה גבוהה (להלן - המוסד) _____, נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך _____ ש"ח, (במילים) _____, מתאריך _____, מכל תשלום המגיע למוסד מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן - הקיזוז).
7. אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז מכל תשלום המגיע למוסד מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן המוסד בקשר עם חוזה/הזמנה _____ מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המוסד.
8. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים למוסד מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר.
9. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____.
10. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

שם מלא וחתימה של מוסמכים מטעם המוסד _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, המשמש כיועץ המשפטי של _____, מאשר בזאת כי הוראת הקיזוז שבנדון חתומה כדין על-ידי מורשי החתימה המוסמכים של המוסד ומחייבת את המוסד.

_____ עו"ד

נספח ד' להסכם – השירותים הנדרשים

א. השירותים המבוקשים יכללו:

1. גיבוש מדדי איכות לצורך פיתוח כלי יישומי ותדריך להערכה איכותנית של תכניות פינוי בינוי ותכניות בינוי בצפיפות גבוהה.
2. פיתוח דוגמאות לשיפור תכניות קיימות ומוצעות להעשרת דוגמאות הנותנות ביטוי פיזי לאיכויות ולמדדים המגובשים.
3. העבודה תתייחס למתחמי בנייה בצפיפות גבוהה, מתחמי התחדשות עירונית ומתחמי פינוי בינוי.
4. העבודה תתייחס למבנים בודדים ולמתחמי מגורים שלמים.
5. העבודה תתייחס למגוון התחומים אשר יכולים להשפיע על התכנון כגון: חברה, עירוניות, סביבה, כלכלה, אקלים, תחזוקה, סביבה פיזית ומיקום בעיר, במטרופולין ובארץ, סוגיות קיימות ועוד.
6. העבודה תתייחס לעקרונות, הנחיות ודוגמאות לשילוב מיטבי של שימושי קרקע שונים במתחמי מגורים אשר יכללו גם הם במדדי האיכות שיגובשו.

ב. להלן פירוט שלבי המחקר ומרכיביו:

שלב	פירוט
שלב א - סקירה ספרותית	1. ביצוע סקירה ספרותית של מדדי איכות למתחמי תכנון עירוניים בצפיפויות גבוהות. הסקירה תכלול בין היתר התייחסות לנושאים הבאים: ▪ צפיפות, גובה, תכסית, עיצוב, חדשנות, חתכי רחוב, יזם ▪ תמהיל מגורים, סוגי דירות, כיווני אוויר, זכויות שמש, נוף ▪ מחסנים, חניות, גינות, תשתיות, זיקות הנאה בתחום המגרש ▪ שילוב ייעודי קרקע בבניין או במתחם ▪ אוכלוסייה מקורית, אוכלוסיית יעד ואוכלוסייה בפועל, קהילתיות ▪ חלוקה בין הרכוש הפרטי לרכוש המשותף, תחזוקת הרכוש הפרטי והרכוש המשותף ▪ ממשק בניין-רחוב ▪ קרבה למרכזים עירוניים / צירי תחבורה ▪ מעורבות של הרשות המקומית במתחם

שלב ב' - סקר מצב קיים	1. סקירה והערכה של כ- 15 מתחמי תכנון קיימים או מתוכננים בארץ, אשר תוכננו בצפיפויות גבוהות. הערכת המתחמים תתבצע על בסיס ממצאי הסקירה הספרותית. המתחמים לבדיקה ייקבעו בשיתוף עם מזמין העבודה. 2. הפקת דוח ביניים
שלב ג'- עירוב שימושים	ביצוע תהליך מקביל למפורט בשלבים א'-ב' עבור שילוב מיטבי של מוסדות ציבור במבני מגורים, שילוב בין מבני מגורים ומשרדים, שילוב בין מבני מגורים ומסחר. לפרק זה יצורפו דוגמאות רבות ומפורטות מהארץ ומהעולם.
שלב ד'- גיבוש מטרות ויעדים	1. גיבוש מחודש של מטרות והגדרת יעדים בהסתמך על תוצרי שלבים א'+ב' לצורך גיבוש מדדי איכות מותאמים לבנייה בצפיפויות גבוהות בארץ. 2. הפקת דוח ביניים
שלב ה'- גיבוש מדדי איכות	1. יצירה וגיבוש מדדי איכות המותאמים לבנייה בצפיפויות גבוהות בארץ. 2. מתן מגוון רחב של דוגמאות מהארץ ומהעולם לתכניות המבטאות מדדים אלו. 3. פיתוח דוגמאות קונקרטיות לשיפור איכות תכניות פינוי בינוי, תכניות התחדשות עירונית ותכניות בינוי בצפיפות גבוהה, על סמך תכניות קיימות ומוצעות. דוגמאות אלה יתנו ביטוי פיזי למדדים שגובשו. 4. הגשת דוח מסכם
שלב ו'- יישום	גיבוש כלים יישומיים להטמעת המדדים במערכת התכנון. יצירת כלי להערכת תכניות המטמיע את מדדי האיכות שנקבעו. כלי הערכה זה ישמש לבחינת התאמת התכניות העתידיות ודירוגן בהתאם.
שלב ז'- ליווי	ליווי המשרד לרבות הלשכה המשפטית בעת יישום ההמלצות. שלב זה יתקיים אך ורק במידה ומזמין העבודה יבחר להגדיל את היקף ההתקשרות עם המציע ולפי שיקול דעתו הבלעדית של מזמין העבודה.

א. שיטת הביצוע

1. על המציע לפרט את מבנה המחקר והמתודולוגיה המוצעת על ידו. ההצעה תכלול 5 עמודים לכל היותר. כל חריגה מעבר ל- 5 העמודים לא תילקח בחשבון במסגרת הערכת איכות ההצעה.
2. העבודה תעשה בתאום מלא עם מזמין העבודה ושותפיו לתהליך ותכלול השתתפות בשיבות עבודה, ועדות היגוי, פגישות ודיונים בהתאם לדרישות המשרד.

3. המעבר משלב מחקר לבא אחריו מותנה באישור העבודה על ידי ועדת ההיגוי.
 4. ממצאי המחקר, המסקנות וההמלצות שיגובשו, ינותחו ויוצגו בדוחות ביניים ובדוח מסכם. הדוח המסכם יכלול תמצית מנהלים, פירוט המתודולוגיה (כולל הגדרות והסברים) ושיטת הביצוע, פירוט הממצאים וניתוח ממצאי הסקר (כולל באמצעות לוחות וטבלאות והצגה גרפית), הסקת מסקנות ומתן המלצות למדיניות יישומית. הדוח המסכם יערך לשונית וגרפית ויופק ב-15 עותקים ובנוסף יימסר גם על גבי מדיה אלקטרונית (בהתאם להנחיות המשרד).
 5. על המציע להשיג בכוחות עצמו ועל חשבונו את כל המידע הנדרש, לציין בהצעה באופן ברור את המקורות לאיסוף הנתונים ואת יכולתו ונגישותו להשיג מידע זה.
 6. לצורך ביצוע עבודת המחקר יידרש המציע להעסיק ראש צוות ו-3 אנשי צוות נוספים לפחות, אשר יעמדו בתנאי הסף.
 7. על המציע לציין שם אחד מבין אנשי המקצוע אשר ימונה מטעמו להיות ראש הצוות שיהיה איש הקשר עם המשרד בכל הקשור בביצוע השירותים.
 8. המציע לא יהיה רשאי להחליף את אחד מאנשי הצוות המוצע במהלך תקופת ההתקשרות, אלא לאחר אישור מראש ובכתב מהמשרד ובלבד שאיש הצוות המחליף עומד בתנאי הסף הקבועים בתנאי הסף של המכרז.
 9. המציע יידרש לבצע כל מטלה אחרת, כפי שתוטל עליו על ידי המנהל הכרוכה והמתחייבת מהשירותים שפורטו לעיל.
 10. יודגש, כי התפוקות כתוצאה מביצוע השירותים לרבות זכויות יוצרים בהן, יהיו קניינו הבלעדי של משרד הבינוי והשיכון וכמפורט בהסכם.
- ב. לוח הזמנים
1. על המציע לפרט את משך הזמן שיידרש להשלמת ביצוע כל אחד ממרכיבי השירותים הכלולים במסגרת עבודת המחקר לעיל ולהגשת דוח הביניים וכן את משך הזמן הנדרש להגשת טיוטת הדוח הסופי למשרד.
 2. יובהר כי לוח זמנים סופי יגובש במהלך הישיבות הראשונות לאחר הזכייה, גם על בסיס ההצעה שהוגשה.